

## Plan Overview

---

*A Data Management Plan created using DMPTool-Stage*

**DMP ID:** <https://doi.org/10.48321/D19C76>

**Title:** Plano de gerenciamento de dados Documentais de Arquivo do Hospital Universitário

**Creator:** Ana Catia Catia - **ORCID:** [0000-0001-8816-9430](https://orcid.org/0000-0001-8816-9430)

**Affiliation:** Non Partner Institution

**Principal Investigator:** Ana Catia dos Santos Batista

**Funder:** não tem

**Template:** Digital Curation Centre

**Project abstract:**

### 1 -INTRODUÇÃO

Em uma hospital, há um grande fluxo de informação envolvida, seja de origem interna ou externa. Um exemplo claro, é o prontuário do paciente, trata-se de um valioso instrumento de gestão, pois reúne todo o histórico de atendimento dos pacientes e permite visão integrada sobre o estado de saúde dos pacientes, bem como toda a informação e descrição relatada sobre seu atendimento. Portanto, é necessária a existência de um mecanismo responsável por coordenar a criação, a alteração, a distribuição e o arquivamento dos documentos.

### 2 JUSTIFICATIVA

Dessa forma, com o plano de gerenciamento de dados documental do paciente prontuário, adotando procedimentos de controle para garantir uma confiabilidade e a autenticidade de seus documentos. Conduzindo as atividades de forma transparente, possibilitando a busca de dados dos clientes de forma clara e objetiva e que está acessível, organizada e preservada.

### 3 OBJETIVOS

objetivo geral - Propor um mapeamento para organização das informações hospitalar.

objetivos específicos - Conhecer, como o hospital universitário realiza a guarda dos prontuário dos seus pacientes. Analisar as contribuições do uso de tecnologia da informação para a gestão hospitalar.

## 4 FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

- Gestão da Informação
- Uso da Tecnologia
- A digitalização de prontuários do paciente

**Start date:** 09-12-2021

**End date:** 10-12-2021

**Last modified:** 08-07-2023

### **Copyright information:**

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customize it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

---

## Plano de gerenciamento de dados Documentais de Arquivo do Hospital Universitário

- sistema de prontuário eletrônico.

Serão coletados os dados dos prontuários existentes no Hospital Universitário.

A informação para a busca dos dados será os prontuários onde consta toda a sua trajetória do paciente na busca da solução do problema com a sua saúde.

Criando através de uma plataforma de um sistema de busca de dados, com a identificação do CPF do cliente.

São utilizados os metadados Administrativo e Descritivo metadados

.

Os dados serão os prontuários.

Informações sobre quais documentos devem ser arquivados;

Chaves de Indexação (CPF) para facilitar a localização do prontuário.

Todas as sexta-feira, devem realizar o backup automático, pelo grupo do TI.

E, uma vez por mês realizar o backup mensal, dia pares e impas.

O responsável pela realização do backup automático será o chefe do setor do TI.

Caso aconteça intercorrência sem backup semanal teremos o mensal para recuperar.

Os riscos no âmbito da informática são vários e os dados vão estarem seguros através de senhas e servidor como acesso perfil de domínio.

Os prontuários devem ser preservados em sigilo por longo prazo, por se tratar de dados interno em relação a informações de terceiros.

Os dados serão armazenados no servidor.

Neste caso, não divulgado ser compartilhado os dados para se tratar de documentos internos.

Sim. Prontuario não pode ficar disponível para qualquer funcionário do hospital.

Funcionário qualificado para realizar tal busca de dados com domínio e senha.

Treinamento, hardware ou software, e, ler mas sobre o tema para me aprofundar melhor na busca de pesquisa que fundamentam sobre o assunto aqui citado.

---

